



GAL SINIS

Attuiamo insieme le azioni per
lo sviluppo del nostro territorio
www.galsinis.it



AVVISO PUBBLICO di selezione per titoli e colloquio di una figura professionale di

Animatore polifunzionale del GAL SINIS

*Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 - 2020
Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER
(CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo)"*

Associazione GAL SINIS

Corso Italia n° 108 – 09072 Cabras (OR) – Tel. 0783/391097 – www.galsinis.it – info@galsinis.it – galsinis@pec.it
C.F. 90053690955



Fondo Europeo Agricolo
per lo Sviluppo Rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali





Il Direttore

Visto il Reg. UE n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi E la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che Abroga il regolamento (CE) n 1083/2006 del Consiglio.

Visto il Reg. UE n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio.

Visto il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca.

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie.

Visto il Reg. UE n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante Modalità di applicazione del regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).

Visto il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n.352/78, (CE) n.165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008.

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e de Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità che abroga, tra gli altri, il regolamento (UE) n. 65/2011.

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.



Visto il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n.73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014.

Visto l'Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE).

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e integrazioni.

Considerata la Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19.08.2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale in base al Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013.

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, "Preso d'atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza".

Visto il Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 - 2020 ed in particolare la Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD – Community Led Local Development/SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo)" [articolo 35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013].

Visto la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali, dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro – Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" con la relativa apertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione, così come modificata con successiva determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 ed in particolare i contenuti dell'art. 8.2 "Requisiti minimi delle strutture dei GAL".

Vista la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali – Direzione Generale – Ass.to Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento, ed assegnate provvisoriamente le risorse finanziarie ai GAL.

Visto il Manuale delle procedure della 19.2.1 approvato con Determinazione 18063-523 del 27/09/17 del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato Regionale



dell'Agricoltura e Riforma agropastorale.

Visto il Manuale delle Procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento della sottomisura 19.4, approvato con Determinazione 18831-541 del 09/10/17 del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e Riforma agro-pastorale.

Vista la determinazione della Direzione Generale del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n.1953-48 del 12.02.2018 di approvazione della nuova graduatoria di merito dei PdA dei Gal;

Considerata la domanda di sostegno n. 84250121328 CUP H49F18000690009 presentata dall'Associazione GAL Sinis, Regolamento UE 1305/2013 – PSR 2014/2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.4 – “Sostegno per i costi di gestione e animazione”.

Considerata la determinazione n. 0001046 del 27/02/2019 dell'Agenzia Argea Sardegna di concessione del contributo relativamente alla Domanda di sostegno n. 84250121328 CUP H49F18000690009 presentata dall'Associazione GAL Sinis, Regolamento UE 1305/2013 – PSR 2014/2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione.

Visto il PDA e il quadro finanziario analitico delle spese a valere sulla Mis. 19, Sottomisura 19.4 “Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL”, approvato con determinazione n. 0001046 del 27/02/2019 e relativa check list istruttoria emanata dal Direttore del Servizio territoriale competente di Oristano dell'Agenzia ARGEA Sardegna, che prevede fra le spese che trovano copertura nella sottomisura 19.4 le spese inerenti le figure professionali (tra cui l'Animatore polifunzionale “aggiuntivo”) della struttura tecnica.

Visto il regolamento interno dell'associazione GAL Sinis, il quale disciplina compiti e funzioni dell'Animatore polifunzionale.

Visto il Complemento di Programma al PDA che definisce le linee attuative del PDA, approvato dall'Assemblea dei soci del 08.01.2019.

Considerata la delibera del Consiglio Direttivo n. 01 DEL 01/06/2021

con la quale si dà mandato alla struttura tecnica del GAL Sinis per lo svolgimento della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Animatore polifunzionale, in coerenza con le disposizioni stabilite dalla RAS e secondo quanto stabilito dall'art.12 del Regolamento interno del GAL Sinis.

Considerata l'esigenza di dare piena attuazione alla Misura 19.4 e in particolare che occorre soddisfare i requisiti dei Gruppi di Azione Locale (GAL) per l'accesso alla Misura 19.4 e in particolare i requisiti minimi delle strutture dei Gal come definiti nel punto 8.2. del “Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo”;

Vista la delibera del Consiglio Direttivo n. 01 DEL 01/06/2021 con la quale si approva lo schema del bando di selezione per titoli e colloquio dell'Animatore polifunzionale dell'Associazione GAL Sinis e gli allegati che ne costituiscono parte integrante in applicazione dell'art 34 (3) del Reg. UE 1303/2013.



**Tutto ciò premesso, visto e considerato emana il seguente bando
per la selezione per titoli e colloquio di una figura professionale di**

Animatore polifunzionale del GAL SINIS

Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 - 2020

Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER

(CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo)"

Articolo 1 – Finalità

L'Associazione GAL Sinis (di seguito "GAL") emana il presente bando pubblico per il reclutamento, mediante una selezione per titoli e colloquio **di una figura professionale di Animatore polifunzionale** quale figura funzionale alla gestione e attuazione del proprio PdA. Il GAL Sinis garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 198/2006.

Articolo 2 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni

La figura professionale oggetto della selezione è quella **di Animatore polifunzionale** del GAL Sinis.

L'Animatore polifunzionale lavora a stretto contatto con il Direttore e relativamente agli argomenti di sua competenza, in coordinamento col Direttore, è chiamato a fornire il proprio supporto a:

- Presidente e Consiglio Direttivo;
- Soci del GAL;
- Gli altri organi e uffici del GAL;
- I destinatari delle azioni e dei bandi del GAL;
- Gli Uffici regionali/nazionali/europei, l'Organismo Pagatore e di controllo e gli Organismi di coordinamento (es. Rete Rurale Nazionale) preposti all'attuazione del programma LEADER e dei Programmi cui il GAL partecipa, nonché al monitoraggio *e al controllo delle relative attività*;

All'**Animatore polifunzionale**, conformemente a quanto previsto dal Regolamento Interno del GAL Sinis, sono assegnati i seguenti **compiti e mansioni**:

- indagare sulle dinamiche territoriali del Gal Sinis;
- presidiare e andare in giro per il territorio del Gal Sinis;



- stimolare la risposta del territorio del Gal Sinis;
- gestione della comunicazione;
- elaborare i contenuti per l'aggiornamento continuo del sito internet e dei social;
- relazione con attori locali;
- attività di sensibilizzazione;
- comunicazione e promozione delle attività del GAL;
- attività di front office;
- progettare attività di informazione;
- comunicare e semplificare;
- prima assistenza ai beneficiari;
- capacità organizzativa degli eventi;
- attività di segreteria organizzativa del Gal Sinis;
- attività di supporto agli Organi di governo del Gal Sinis, al Direttore e al RAF per l'attuazione del PdA.

Detta figura potrà essere incaricata a svolgere altre attività utili al buon funzionamento del GAL ritenute necessarie dal Direttore.

Articolo 3 – Requisiti dei candidati

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi.

Per l'ammissione alla selezione pubblica dell'**Animatore polifunzionale** alla data di scadenza del bando, è richiesto, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di base per l'ammissione:

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.
- Età non inferiore ai 18 anni.
- Non esclusione dall'elettorato attivo.
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso.
- Idoneità fisica all'impiego.
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni,



ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57.

- Per i cittadini stranieri: è requisito ulteriore la conoscenza della lingua italiana.
- Possesso di patente di guida e auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio.

2. Requisiti obbligatori di ammissibilità:

- a. Laurea triennale, Laurea Specialistica (Nuovo ordinamento), Laurea Magistrale (LM) o Diploma di Laurea (DM) conseguito secondo il vecchio ordinamento, in economia e commercio, scienze politiche, giurisprudenza.
- b. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli sopra indicati, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al bando. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di ammissione. Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico il candidato dovrà dimostrare di possedere conoscenze e competenze di carattere generale e attinenti il profilo professionale di **Animatore polifunzionale**, secondo quanto di seguito riportato.

3. Competenze/conoscenze professionali richieste:

- Conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione dei Fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020; delle tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la progettazione integrata lo sviluppo locale di tipo partecipativo, secondo i principi del CLLD.
- Conoscenza della normativa in materia di regimi di aiuto.
- Conoscenze della normativa funzionale alla gestione di piani d'azione, programmi, progetti complessi per lo sviluppo locale co-finanziati dal FEASR e/o da altri fondi europei.
- Conoscenza del SIAN (Sistema Informatico Agricolo Nazionale) e relativa applicazione.
- Competenze in materia di privacy.
- Conoscenza della realtà socio-economica territoriale ed istituzionale del territorio del GAL Sinis.
- Conoscenza delle tecniche di animazione, dei canali di comunicazione e degli strumenti di informazione.
- Competenze informatiche sui principali software applicativi con particolare riguardo al



pacchetto Office, all'utilizzo di internet e della posta elettronica, etc.

- Conoscenza della lingua inglese.
- Capacità di lavorare in team, propensione alle relazioni interpersonali, propensione all'assunzione di responsabilità, attitudine al *problem solving*.

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, pena l'esclusione:

- Domanda sottoscritta digitalmente, o firma autografa corredata da copia del documento di identità in corso di validità, utilizzando il modello allegato A al presente bando.
- Autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, di possesso dei requisiti comuni e dei requisiti obbligatori di ammissione, richiesti dall'art. 3 del presente bando e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 8, utilizzando il modello allegato B al presente bando.
- Dettaglio curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto digitalmente, o firma autografa corredata da copia del documento di identità in corso di validità, contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali.
- Schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione ai sensi dell'art. 8 utilizzando il modello allegato C al presente bando.
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il GAL Sinis potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.

La domanda e gli allegati, **firmati digitalmente, o firma autografa corredata da copia del documento di identità, pena l'esclusione**, devono essere inviati, in formato pdf, unicamente mediante PEC, al seguente indirizzo: **galsinis@pec.it** entro **le ore 13 del 23/08/2021**. Farà fede la data e l'orario di ricevimento della PEC al GAL Sinis.

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura **"Selezione del personale del GAL Sinis - Profilo Animatore polifunzionale"**.

Le domande inviate oltre il suddetto termine, prive della documentazione richiesta o trasmesse con contenuti o modalità differenti da quelle previste, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

Il GAL Sinis non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente



da inesatte indicazioni da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti non imputabili a colpa del GAL o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Un estratto del bando sarà pubblicato sul BURAS nell'edizione del 22/07/2021. Inoltre, il bando sarà pubblicato sul sito del GAL Sinis all'indirizzo <https://www.galsinis.it/>. Sarà trasmesso alla Regione Sardegna, all'Unione dei Comuni Costa del Sinis – Terra dei Giganti e ai cinque Comuni facenti parte del partenariato del GAL affinché ne venga data divulgazione sui relativi siti istituzionali e albi pretori.

Articolo 5 – Commissione Giudicatrice

La procedura di valutazione dei candidati sarà svolta in due fasi successive. Una prima fase sarà dedicata alla verifica delle candidature e alla loro valutazione tecnica sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 8.

Da tale valutazione scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale dei candidati.

La commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, scelti tra i componenti la struttura tecnica del GAL, i dirigenti, i funzionari di istituzioni pubbliche e i tecnici esperti delle materie oggetto della selezione pubblica. Nel caso in cui si dovesse rilevare la necessità, la Commissione potrà essere affiancata da un docente di lingua inglese, e da un esperto informatico per la valutazione dei candidati nelle relative materie. La commissione nomina al proprio interno il commissario che svolgerà funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione sarà nominata avendo cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile e dall' Art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL Sinis.

Articolo 6 - Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli e tramite colloquio.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

Il punteggio complessivo sarà pari a 100 di cui massimo punti 30 da attribuire ai titoli e massimo punti 70 da attribuire con il colloquio.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande.



2. Valutazione dei titoli.
3. Colloquio.

Articolo 7 - Ammissibilità

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4.
- Dei requisiti comuni e obbligatori richiesti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto.
- Prive di sottoscrizione nelle modalità richieste.
- Presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

Articolo 8 - Valutazione dei titoli

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Saranno valutati i seguenti titoli:

- Il voto di laurea, solo se pari o superiore a 105/110.
- I titoli post laurea attinenti la figura professionale selezionata (dottorato di ricerca, master).
- La conoscenza certificata della lingua inglese di livello non inferiore a B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).
- L'esperienza professionale maturata nell'ambito dei programmi leader e nella realizzazione di progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo con funzioni attinenti lo svolgimento di attività di animazione e comunicazione.
- Altre esperienze di carattere progettuale e di animazione in programmi/progetti di sviluppo.

Dalla valutazione dei titoli scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale.

**Valutazione dei titoli:**

| TITOLI | PUNTEGGIO | MAX PUNTEGGIO |
|--|--|---------------|
| Voto di laurea | 1. Punti 2 = $(105/110 \leq X < 110/110)$ 2. Punti 7 = $(X = 110/110)$ 3. Punti 12 = $(X = 110/110 \text{ e lode})$ | 12 |
| Titoli post laurea attinenti la figura professionale selezionata (dottorato di ricerca, master) | 1. Dottorato, Master II Livello: punti 2 per ciascun titolo 2. Master di I livello: punti 1 per ciascun titolo | 2 |
| Conoscenza certificata della lingua inglese di livello non inferiore a B2 (QCER) | 1. Punti 4 | 4 |
| Esperienza professionale maturata nell'ambito dei programmi Leader in qualità di Animatore di un GAL | 1. Punti 1 per ogni anno (o frazione superiore ai 6 mesi, sino all'anno) | 7 |
| Esperienza professionale di gestione di fondi pubblici e impiego di risorse comunitarie nell'ambito del programma Leader diversa da Animatore di un GAL (es. Direttore, segretario tecnico, supporto all'area amministrativa) maturata con funzioni tecnico amministrative | 2. Punti 1 per ogni anno (o frazione superiore ai 6 mesi, sino all'anno) | |
| Esperienza professionale/stage in attività di animazione e di comunicazione, diversa dalle precedenti | 1. Punti 1 per ogni anno (o frazione superiore ai 6 mesi, sino all'anno) | 5 |
| Totale massimo valutazione Titoli | | 30 |

Per la valutazione dei titoli le attività dichiarate possono essere ricondotte ai parametri di valutazione e quantificate una sola volta ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Articolo 9 - Colloquio

La commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, pubblicando sul sito web del GAL Sinis l'esito della valutazione dei titoli, l'elenco dei candidati ammessi, data e luogo di svolgimento del



colloquio.

Tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

Nel caso in cui le domande validamente presentate siano in numero esiguo, tale da non consentire un adeguato confronto tra candidati, o non soddisfino i requisiti previsti dal seguente bando, oppure nessun candidato a seguito del colloquio sia ritenuto idoneo ai fini delle attività da espletare nell'ambito del presente Avviso, il GAL Sinis si riserva di procedere alla riapertura dei termini o alla pubblicazione di un nuovo bando.

Il colloquio sarà rivolto a valutare le competenze e le conoscenze previste dai requisiti specifici dettagliati all'articolo 3 del bando. La commissione valuterà le competenze del candidato attraverso approfondimenti sul curriculum vitae, sul corso di studi ed esperienze professionali, conoscenza delle problematiche gestionali e tecniche che caratterizzano le attività del GAL, la conoscenza del territorio di riferimento del GAL Sinis, del PdA del GAL e del Complemento di Programma al PDA disponibili sul sito web del GAL Sinis all'indirizzo: <https://www.galsinis.it/>. Inoltre nel corso del colloquio sarà approfondita la conoscenza delle seguenti materie e capacità:

- PSR Regione Sardegna 2014-2020, approccio Leader CLLD, conoscenza dei Fondi SIE della programmazione regionale in particolare quelli relativi allo sviluppo delle aree rurali, e delle norme applicative a livello regionale, con particolare riguardo alla Programmazione Europea 2014-2020.
- Conoscenza del PdA, del CdP e del territorio dell'area del GAL Sinis.
- Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020.
- Procedure di attuazione del PSR Sardegna 2014/2020 (con particolare riferimento alle sottomisure 19.2-19.3-19.4).
- Regime di aiuto con particolare riguardo agli aiuti erogabili attraverso i bandi a regia GAL.
- SIAN (Sistema Informatico Agricolo Nazionale) e relativa applicazione.
- Normativa sulla privacy.
- Realtà socio-economica territoriale ed istituzionale del territorio del GAL Sinis.
- Tecniche di comunicazione e di animazione, dei canali di comunicazione e degli strumenti di informazione.
- Competenze informatiche sui principali software applicativi con particolare riguardo al pacchetto



Office, all'utilizzo di internet e della posta elettronica, etc..

- Argomenti oggetto dell'attività dell'Animatore.
- Attitudine all'organizzazione del lavoro di gruppo e al lavoro di staff.

Inoltre ai candidati verrà richiesto di illustrare e relazionare sui risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

L'affidamento dell'incarico tiene conto dell'effettiva attitudine, capacità, esperienza ed eventuale formazione professionale e richiede, quali caratteristiche personali, elevata precisione, forte senso di responsabilità, riservatezza, disponibilità e proattività nonché attitudine al problem solving e al lavoro in team.

A conclusione del colloquio, saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio totale (valutazione titoli e colloquio) di almeno 60/100.

Articolo 10 – Pubblicazione e validità della graduatoria

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria che sarà sottoposta dal responsabile del procedimento all'approvazione del Consiglio Direttivo del GAL Sinis e sarà immediatamente efficace. Il GAL provvederà a pubblicare sul proprio sito istituzionale <https://www.galsinis.it/> la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei.

Il GAL provvederà a comunicare con PEC le risultanze dell'istruttoria solo alla persona selezionata per il profilo di **Animatore polifunzionale**.

A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997 n.127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191). La graduatoria avrà validità per 3 anni del PdA del GAL Sinis a decorrere dalla data di pubblicazione e potrà essere prorogata a discrezione del GAL Sinis.

Articolo 11– Conferimento dell'incarico e corrispettivo

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del GAL Sinis e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento.

Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del GAL.

L'**Animatore polifunzionale** verrà inquadrato con CCNL del settore terziario con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, un anno e 20 ore settimanali ed un inquadramento al II livello del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Intersettoriale, Commercio, Terziario, Distribuzione, Servizi, Pubblici Esercizi e Turismo, secondo la disciplina normativa e contrattuale vigente, ovvero a mezzo di contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. In tal caso il trattamento



economico sarà equiparato al rapporto di lavoro subordinato.

L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

Articolo 12 – Casi di conflitto di interesse, inadempienze e risoluzione del contratto

Il contratto, prevede, da parte del candidato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA o nei quali il GAL Sinis è direttamente coinvolto.

In particolare, sarà prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:

1. Titolarità/rappresentanza legale di ditte, imprese, aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste dal presente incarico.
2. Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole, associazioni di categoria, raggruppamenti, e più in generale enti, che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL.
3. Prestazioni di attività professionale per conto di enti, associazioni, ditte, imprese, aziende agricole, raggruppamenti e più in generale altri soggetti/organizzazioni che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL.
4. Adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività svolta dall'incaricato per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici o sindacati.
5. Partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività del GAL che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti entro il quarto grado, o di conviventi.
6. Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci, accertati anche dopo la sottoscrizione del presente contratto.

Qualora qualunque condizione sopra citata si riscontrasse successivamente all'accettazione dell'incarico, il collaboratore dovrà darne comunicazione immediata in forma scritta al GAL affinché il Consiglio Direttivo possa fare le opportune valutazioni e procedere, se del caso, alla risoluzione del contratto per incompatibilità sopravvenuta. Nel caso in cui il collaboratore non comunicasse le proprie dimissioni, il GAL potrà ricorrere alla risoluzione di diritto del contratto per accertata incompatibilità.

Dovrà, comunque essere rispettato quanto disposto dall'art. 78, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

È inoltre prevista la facoltà del GAL Sinis di risolvere il contratto in qualsiasi momento nel caso di



sospensione ingiustificata della prestazione, gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità.

Articolo 13 – Sede principale di svolgimento dell'attività

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività dell'**Animatore polifunzionale** è quello dei Comuni del GAL Sinis (Comuni di Baratili San Pietro, Cabras, Narbolia, Riola Sardo, San Vero Milis).

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede operativa del GAL Sinis sita nel Corso Italia n° 108 – 09072 Cabras (OR).

Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PdA, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con la Regione Sardegna e con l'ente pagatore, nonché per le attività di cooperazione territoriale, interterritoriali e transnazionali, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area GAL.

Articolo 14 – Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del disposto della L. n. 196/2003, i dati ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL Sinis esclusivamente ai fini del procedimento della selezione, alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Articolo 15– Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo del TAR Sardegna.

Articolo 16 – Disposizioni finali

Il GAL Sinis si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Il responsabile del procedimento è il Direttore del GAL Sinis, Dottor Cristiano Deiana.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al GAL Sinis all'indirizzo di posta elettronica: info@galsinis.it o all'indirizzo PEC: galsinis@pec.it.

Cabras, 22.07.2021

Il Direttore

Dottor Cristiano Deiana