

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE SARDEGNA 2014-2020  
**PIANO DI AZIONE LOCALE DEL GAL SINIS 2014-2020**

**Intervento 19.2.1.6.2.1.1.2**

**Sostegno a investimenti per lo sviluppo di NUOVE imprese extra agricole**

***(NUOVA e piccola ospitalità extra-agricola – strutture ricettive extra-alberghiere, così come definite dall'art.16 della L.R del 28.07.2017 N.16, ss.mm.ii.)***

**Indicazioni per la compilazione della domanda di sostegno sul SIAN**

Il presente documento intende fornire indicazioni utili per il caricamento della documentazione a corredo della domanda di sostegno, sul sistema SIAN. Si precisa che quanto riportato non sostituisce e non deroga a quanto disposto dalla normativa di riferimento e dal bando in oggetto.

Gli operatori che intendono presentare una domanda di sostegno devono seguire le fasi procedurali indicate al paragrafo "14. Procedure operative" del bando.

Tutta la documentazione deve essere trasmessa in formato PDF, eventualmente raggruppata in archivi ZIP, RAR, o 7Z. Eventuali allegati composti da più file o disponibili in formati diversi dal PDF (es. documenti firmati digitalmente in formato P7m, fogli di calcolo, etc.) devono essere allegati esclusivamente all'interno di archivi ZIP, RAR o 7ZIP. Non sono ammessi allegati nei formati JPG, JPEG e PNG.

Gli originali devono essere custoditi dal beneficiario che ha l'obbligo di esibirli qualora gli vengano richiesti in sede di controllo.

Di seguito si riporta lo schema di riferimento per il caricamento della documentazione relativa alla domanda di sostegno sul sistema SIAN.

<b>DOMANDA DI SOSTEGNO</b> <b>Documentazione di progetto richiesta</b>		
Documento richiesto nel SIAN	Documento richiesto nel BANDO GAL	NOTE
DOCUMENTO IDENTITÀ	1. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità	
SCHEDA TECNICA DI AUTO-VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	2. Auto-attribuzione del punteggio relativo ai criteri di selezione (redatta sulla base dell'Allegato G)	
ALLEGATO 5 - DICHIARAZIONE DE MINIMIS	3. Dichiarazione De minimis come previsto dagli (Allegati B - C del bando)	
BUSINESS PLAN/PIANO AZIENDALE	4. Piano aziendale, sottoscritto con firma digitale dal richiedente (Allegato A del bando)	
MANDATO COLLETTIVO CON RAPPRESENTANZA DI NOMINA DEL DELEGATO	5. Dichiarazione soci nuova micro-piccola impresa in forma associata (Allegato D)	Da presentare solo in caso di domanda proposta da più persone fisiche che intendano costituirsi in una nuova micro/piccola impresa in forma associata
TITOLO DI POSSESSO/CONDUZIONE	6. Titolo idoneo per legge a comprovare la disponibilità giuridica rispetto a terzi degli immobili oggetto di investimento. Qualora il beneficiario non sia già in possesso di tale requisito al momento della presentazione della domanda di sostegno, dovrà presentare, unitamente alla stessa, una dichiarazione (Allegato E) con la quale si impegna a formalizzare il titolo relativo alla disponibilità giuridica prima dell'emissione del provvedimento di concessione, pena il rigetto della domanda.	Titolo di possesso o in alternativa allegare la dichiarazione di impegno a formalizzare il titolo (Allegato E)
AUTORIZZAZIONE, RESA DAL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE ALLA REALIZZAZIONE DELL'INVESTIMENTO	6. Qualora l'immobile non sia detenuto in proprietà o in proprietà esclusiva, il richiedente dovrà produrre regolare autorizzazione del proprietario, o del comproprietario a realizzare l'intervento (Allegato F)	Da presentare solo se l'immobile oggetto di investimento non è detenuto in proprietà
CORSO DI FORMAZIONE	7. Copia dell'eventuale titolo di studio o titolo attestante la partecipazione ad un percorso G&B Economy organizzato dal GAL Sinis (solo in caso di auto attribuzione del relativo punteggio)	Da presentare solo in caso di auto attribuzione del relativo punteggio
TITOLO DI STUDIO	7. Copia dell'eventuale titolo di studio	Da presentare solo in caso di auto attribuzione del relativo punteggio
CURRICULUM VITAE	8. Copia CV comprovante le esperienze nel settore ricettivo e/o settore turistico (solo in caso di auto attribuzione del relativo punteggio)	Da presentare solo in caso di auto attribuzione

**DOMANDA DI SOSTEGNO**  
**Documentazione di progetto richiesta**

<b>Documento richiesto nel SIAN</b>	<b>Documento richiesto nel BANDO GAL</b>	<b>NOTE</b>
		del relativo punteggio
ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	Ulteriore documentazione utile al perfezionamento della pratica.	Da produrre solo se si ritiene necessario – Ulteriore documentazione utile al perfezionamento della pratica.